



## Záznam o činnostech zpracování osobních údajů

**Správce osobních údajů: Gymnázium Bystřice nad Pernštejnem**

Nádražní 760  
Bystřice nad Pernštejnem  
593 12

Zákonný zástupce: PaedDr. Milan Hanák

Webové stránky školy: <https://gybnp.webnode.cz/>

Telefon: 566 552 920/921

E-mail [reditel@gybnp.cz](mailto:reditel@gybnp.cz)

Pověřenec: Radka Švestková

Telefon: 566 552 920

E-mail: [svestkova@gybnp.cz](mailto:svestkova@gybnp.cz)

oblast	popis činnosti	GDPR čl. 6 odst. 1 písm.:	Účel zpracování:	právní úprava	Kategorie a rozsah zpracovávaných osobních údajů	Subjekty údajů	Příjemci OÚ	příjemci 3. země	Doba archivace	zákonná podoba archivace
PERSONÁLNĚ MZDOVÁ	Výběrová řízení (zaměstnanci), pohovor se zaměstnanci	a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti f) oprávněný zájem správce	personální zajištění vzdělávání	Z 262/2006 Sb., zákoník práce Z 435/2004 Sb., o zaměstnanosti Z 251/2005 Sb., o inspekci práce	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa, narození, vzdělání, jiné údaje o schopnostech uchazeče, telefon, e-mail, popř. jiné,	Uchazeči o zaměstnání	vlastní dokumentace	osobní údaje nejsou poskytovány do třetích zemí	V případě nepřijetí skartace po době k odvolání, v případě přijetí stává se součástí osobního spisu, archivace 5 let od ukončení pracovního poměru	Zákon č. 582/1991 Sb., o provádění soc. zabezpečení, mzdové listy 30 let, odst. 10 let, účely pojistného § 22c zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na... § 35a odst. 4 zákona o důchodovém pojištění Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech h výkonu spisové služby
	Pracovní smlouva, vstupní prohlídka zaměstnanců	b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti	personální zajištění vzdělávání	Z 262/2006 Sb., zákoník práce Z 373/2011 Sb., o speciálních zdravotních službách V 79/2013 Sb. prováděcí vyhláška k zákonu 373/2011 Sb.	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa, narození, pracovní zařazení citlivé: údaje o zdravotní způsobilosti	zaměstnanci	vlastní dokumentace, zdravotní pojistovny		Dokumenty o vstupních prohlídkách jsou součástí osobních spisů a podléhají skartační lhůtě viz. Vedení osobních spisů zaměstnanců	
	Vedení osobních spisů zaměstnanců	a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti f) oprávněný zájem správce	plnění právní povinnosti vůči zaměstnancům	Z 262/2006 Sb., zákoník práce	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa, narození, vzdělání, záznamy o aktivitách, školeních, osobní údaje rodinných příslušníků, č. bankovního účtu na základě informovaného souhlasu, citlivé údaje: potvrzení zdravotní způsobilost	Zaměstnanci, rodinní příslušníci zaměstnanců	Banky, zdravotní pojistovny, správa sociálního zabezpečení, inspektorát práce, úřad práce apod.		45 let viz Archivací a spisový řád organizace, zaměstnaní důchodci 10 let, po úmrtí 10 let	
	Zpracování platů zaměstnanců	c) splnění právní povinnosti	plnění právní povinnosti vůči zaměstnancům	Z 586/1992 Sb., o daních z příjmů, Z 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení Z 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění Z 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění Z 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění Z 589/1992 Sb., o pojištění na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Z 280/2009 Sb., daňový řád NV 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa, narození, vzdělání, záznamy o aktivitách, školeních, osobní údaje rodinných příslušníků, č. bankovního účtu apod. citlivé údaje: potvrzení zdravotní způsobilosti,	Zaměstnanci, rodinní příslušníci zaměstnanců	Banky, zdravotní pojistovny, správa sociálního zabezpečení, inspektorát práce, úřad práce apod.		Mzdové listy a evidenční listy 45 let, hlášení pojistovny zdravotní sociální 10 let, podklady pro mzdy 5 let, nemocenské dávky 10 let, pojištění zaměstnanců 10 let viz Archivací a skartační řád organizace	
	Školení zaměstnanců	c) splnění právní povinnosti f) oprávněný zájem správce	zajištění odbornosti zaměstnanců	Z 262/2006 Sb., zákoník práce	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, záznamy o školeních, vysvědčení apod.	Zaměstnanci	školicí organizace		po dobu trvání pracovního poměru	
	Čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb	c) splnění právní povinnosti	plnění právní povinnosti vůči zaměstnancům	Z 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů Z 262/2006 Sb., zákoník práce V 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb	Adresní a identifikační údaje, vě. údajů rodinných příslušníků	Zaměstnanci, rodinní příslušníci zaměstnanců	vlastní dokumentace		Archivace 5 let viz Archivací a skartační řád organizace	
OBLAST VZDĚLÁVÁNÍ	Přijímání, průběh, ukončování vzdělávání	a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti f) oprávněný zájem správce	zajištění hlavního účelu organizace - vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách Vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky a o dokumentaci škol a školských zařízení) Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti Vyhláška č. 353/2016 Sb., o přijímání řízení ke střednímu vzdělávání Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád Zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání) Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků, studentů Vyhláška č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa, narození, vzdělání, jiné údaje o schopnostech uchazeče, výsledky vzdělávání a odborné praxe, zdravotní způsobilost, telefon, email, popř. jiné,	žák, zákonný zástupce	vlastní dokumentace	osobní údaje nejsou poskytovány do třetích zemí	V případě nepřijetí skartace po době k odvolání, v případě přijetí stává se součástí spisu žáka, archivace 10 let od ukončení vzdělávání, 1 rok informace o stravování, 3 roky informace o stravování, u nepovinných předmětů po dobu studia 10 let zabezpečení odborné praxe 50 let protokoly maturitních zkoušek, maturitní vysvědčení	Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech h výkonu spisové služby
	BOZP	a) souhlas c) splnění právní povinnosti	zajištění bezpečnosti	Adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa, narození, citlivé: údaje o zdravotním stavu, údaje o zákonných zástupcích	žák, zákonný zástupce	vlastní dokumentace, zdravotní pojistovny, OSSZ, MŠMT, Lékařská služba	5 let kniha úrazů, 10 let záznam o úrazu			
	Školní matrika	c) splnění právní povinnosti	vedení školní matriky	Adresní a identifikační údaje, údaje o vzdělávání, průběhu, ukončování a j.	žák, zákonný zástupce	MŠMT, vlastní dokumentace	50 let, pokud nejde o archiválii podle zákona 499/2004 Sb.			
ORGANIZAČNĚ TECHNICKÁ	Podatelna, centrální archiv	c) splnění právní povinnosti	zajištění chodu organizace	Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby	xx	žadatelé, podatelé, aj.	xx	osobní údaje nejsou poskytovány do třetích zemí	xx	Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech h výkonu spisové služby
	Evidence smluv a objednávek	b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti	zajištění chodu organizace	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví	xx	Dodavatelé, odběratelé, zaměstnanci	xx		xx	
	Kompletní vedení účetnictví	c) splnění právní povinnosti	vedení účetnictví	Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů Vyhláška č. 410/2009 Sb., prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce	xx	xx	xx		xx	
	Veřejné zakázky	c) splnění právní povinnosti	plnění právní povinnosti v oblasti veřejných zakázek	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	xx	Dodavatelé	xx		xx	
	Kamerové systémy v objektech	f) oprávněný zájem správce	zajištění bezpečnosti žáků, zaměstnanců a třetích osob	x	záznam podoby	žáci, zaměstnanci, třetí osoby	vlastní záznam		záznamy skartovány po 6 dnech, výjimka pro účely dle speciálních zákonů	